**智慧能源创新学院研究生工位申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 学 院 |  |
| 导 师 |  | 专业及方向 |  | | |
| 电 话 |  | 邮箱 |  | | |
| 优先级类别 | 本院学生□ | | 博士生□ | | 学术型□ |
| 非本院学生□ | | 硕士生□ | | 专业型□ |
| 第几次申请 |  | 此次申请  使用时间 | 年 月 日 至 年 月 日 | | |
| 申请理由 | 签字：  日期： | | | | |
| 导师意见 | 签字：  日期： | | | | |
| 教务部意见 | 签字：  日期： | | | | |
| 校园管理部  意见 | 签字：  日期： | | | | |
| 备注 |  | | | | |

1.本表一式一份，学生请导师审核后交给教务部进行审批备案。

2.学生在使用工位时须遵守智慧能源创新学院的相关规定。

3.研究生工位安排优先级如下：

（1）本院学生优先级高于其它学院的学生；

（2）博士生优先级高于硕士生；

（3）学术型学生优先级高于专业学位学生；

（4）如毕业或办理休学，应及时退工位。